

Рассмотрено на заседании педагогического совета протокол от 01.09.2023 г. № 1



«Утверждаю» и.о. директора
МБОУ «Мухоудеровская СОШ»
О.Н. Дегальцева
Приказ № 155 от 01.09.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ МБОУ «МУХОУДЕРОВСКАЯ СОШ» АЛЕКСЕЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В 2023-2024 УЧЕБНОМ ГОДУ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение является дополнением к локальному акту «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ «Мухоудеровская СОШ» Алексеевского городского округа» и отражает особенности промежуточной аттестации учащихся МБОУ «Мухоудеровская СОШ» в 2023-2024 учебном году.

1.2. Положение о промежуточной аттестации учащихся в 2022-2023 учебном году составлено на основе рекомендаций департамента образования Белгородской области.

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ УЧАЩИХСЯ

2.1. В 1-8, 10 классах годовая промежуточная аттестация проводится без аттестационных испытаний.

2.1.1. Годовая промежуточная аттестация без аттестационных испытаний осуществляется на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался учащимся в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался учащимся в срок более одной четверти (полугодия).

При выставлении годовых оценок за 2023-2024 учебный год основополагающими являются результаты 1-3 четвертей (первого полугодия) с учетом оценок за контрольные (практические, лабораторные) работы, составляющие 2 практическую часть реализуемых учебных программ за период с сентября 2023 года по март 2024 года.

2.1.2. Для 2-10-х классов годовые отметки являются итоговыми и заносятся в личное дело учащегося.

2.1.3. Положительные результаты промежуточной аттестации (годовые отметки) являются основанием для допуска учащихся 9-х, 11-12-х классов к промежуточной аттестации. Решение о допуске принимается педагогическим советом школы.

2.1.4. Учащиеся 1-х классов, обучающиеся в условиях безотметочной системы, переводятся в следующий класс после окончания учебного года.

2.1.5. Положительные результаты годовой промежуточной аттестации является основанием для перевода учащихся 2-3, 5-8, 10 классов в следующий класс для продолжения обучения.

2.1.6. Учащиеся 4 и 9 классов, имеющие положительные результаты годовой промежуточной аттестации, переводятся на следующий уровень общего образования.

2.1.7. Учащиеся 11-12 классов, имеющие положительные результаты годовой промежуточной аттестации, считаются окончившими обучение на уровне среднего общего образования.

2.2. Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями проводится в 9-х, 11-х классах по русскому языку и математике, и предусматривает проведение специальных контрольных процедур с выставлением по их результатам отдельной отметки.

2.2.1. Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями в 2023-2024 учебном году проводится в период с 24 по 31 мая 2024 года.

2.2.2. Содержание аттестационных испытаний должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, федерального компонента государственных образовательных стандартов, учебным программам по предметам.

2.2.3. Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями проводится в форме тестирования (формат ОГЭ в 9-х классах, формат ЕГЭ – в 11 классах).

2.2.4. Контрольно-измерительные материалы для проведения аттестационных испытаний разрабатываются и рассматриваются на уровне методического объединения, согласуются с курирующим заместителем директора и утверждаются приказом по школе с соблюдением режима конфиденциальности и информационной безопасности.

2.2.5. В комплект аттестационных материалов включаются:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- аттестационный материал;
- варианты решений.

В пояснительной записке необходимо отразить:

- нормативные основания для разработки аттестационного материала;
- наименование программы и учебника;
- время, отводимое для выполнения работы;
- структуру аттестационного материала;
- критерии выставления оценки.

2.2.6. Расписание аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации по предметам и классам утверждается приказом директора. В расписании предусматривается:

- не более одного вида контроля в день для каждого учащегося;

- не менее 1-2-х дней для подготовки к следующему аттестационному испытанию;

- проведение не менее одной консультации.

2.2.7. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном сайте школы.

2.2.8. К аттестационным испытаниям в рамках промежуточной аттестации допускаются учащиеся 9-х классов, освоившие образовательную программу уровня основного общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам, а также положительную отметку за индивидуальный проект (для учащихся 9-х классов).

2.2.9. К аттестационным испытаниям в рамках промежуточной аттестации допускаются учащиеся 11-12 классов, освоившие образовательную программу уровня среднего общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам.

2.2.10. Отметки, полученные учащимися в ходе аттестационных испытаний, фиксируются в классных журналах.

2.2.11. Итоговые оценки по учебным предметам, по которым проводятся аттестационные испытания, выставляются по годовым отметкам (без учета результатов промежуточной аттестации) и заносятся в личное дело учащегося.

3. АТТЕСТАЦИОННЫЕ КОМИССИИ

3.1. Для организованного проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями по каждому предмету создается аттестационная комиссия под председательством заместителя директора, в количестве не менее 3-х человек.

3.2. Основной задачей аттестационной комиссии является обеспечение выполнения организационных требований к проведению аттестационных испытаний, оценка и установление соответствия образовательных результатов учащихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, федерального компонента государственных образовательных стандартов.

3.3. Обязанности аттестационной комиссии:

- проверка и оценка письменных аттестационных работ учащихся в установленном порядке, заполнение протоколов проведения аттестационных испытаний;

- обеспечение конфиденциальности и информационной безопасности при проведении аттестационных испытаний.

3.4. Аттестационная комиссия несет ответственность за объективность оценки работ аттестующихся в соответствии с разработанными критериями оценки.

3.5. По результатам проведения промежуточной аттестации аттестационная комиссия оформляет протокол (приложение), проводит анализ выполнения аттестационных работ.

3.6. Протокол проведения аттестационных испытаний, анализ выполнения аттестационных заданий и работы учащихся сдаются в учебную часть и хранятся 3 года.